

令和2年度

保護者等向け

放課後等デイサービス評価表

児童発達支援事業所向けのこ

回収率 59%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	未記入	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	96%	0%	0%	4%		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	93%	4%	0%	4%		
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	33%	37%	22%	7%	・住宅兼事業所なので仕方ないと思うが、玄関周りは結構ハード。 ・わからない。	今後、必要であればバリアフリー化も検討していきます。
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画が作成されているか	96%	0%	0%	4%		
	5	活動プログラムが固定しないよう工夫されているか	85%	7%	0%	7%		
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	11%	37%	44%	7%	・それぞれの学校などで交流はあるので、特に必要性を感じない。 ・わからない。	現在、他施設との交流は行っておりません。希望があれば、機会を見て行いたいと思います。
	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	93%	4%	0%	4%		
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	89%	4%	4%	4%		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	89%	4%	4%	4%	・話をよく聞いてもらっている。	ありがとうございます。今後とも、継続して行ってまいります。

保護者への説明等	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	4%	37%	56%	4%	・学校で保護者間の連携があるので、特に必要と思わない。	今後、希望が多くなるようであれば検討していきます。
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	67%	22%	0%	11%	・わからない。	ご要望やご指摘に対しては個別に回答させてもらっています。何かあれば迅速な改善に努めていきます。
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	81%	15%	0%	4%		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	19%	56%	22%	4%		
	14	個人情報に十分注意しているか	78%	7%	4%	11%	・わからない。	職員研修などを行い、個人情報について学ぶ機会を設けています。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	44%	37%	15%	4%		防災マニュアルと防犯マニュアルは玄関の掲示板横にファイルを置いてあります。ご自由にご覧ください。感染症については掲示用のものを作成する予定です。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	78%	19%	0%	4%		毎月20日以降に次月の防災訓練の種別と日程を玄関の掲示板に貼り出しています。
満足度	17	子どもは通所を楽しみにしているか	67%	22%	7%	4%	・とても楽しみにしている。事業所に向かう途中で子どもにせかされる。	安心してご利用いただけるよう、努力してまいります。
	18	事業所の支援に満足しているか	96%	0%	0%	4%	・先生方、お友達のみなさんにお世話になり、とても助かっている。子どものできることが増え、会話も繋がるようになった。登所時にニコニコと迎えてもらえて、ほっとする。	できるだけご要望に応えられるよう、保護者の皆様とのコミュニケーションも密にしていきたいと思えます。今後ともよろしく願いいたします。

令和2年度

保護者等向け

児童発達支援評価表

児童発達支援事業所ためのこ

回収率 80%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	分からない	ご意見	ご意見を踏まえた対応
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	100%	0%	0%	0%		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	100%	0%	0%	0%		
	3	生活空間は、本人にわかりやすい構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	50%	25%	0%	25%		
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	100%	0%	0%	0%	・庭の石垣から転落しないか心配。	安全管理に努めてまいります。
適切な支援の提供	5	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、児童発達支援計画が作成されているか	100%	0%	0%	0%		
	6	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	100%	0%	0%	0%		
	7	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	100%	0%	0%	0%		

	8	活動プログラムが固定化しないよう工夫されているか	100%	0%	0%	0%		
	9	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	13%	25%	0%	63%		
保護者への説明等	10	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	88%	0%	0%	13%		
	11	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら、支援内容の説明がなされたか	75%	13%	0%	13%		
	12	保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)が行われているか	63%	13%	0%	25%		
	13	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの健康や発達の状況、課題について共通理解ができているか	100%	0%	0%	0%		
	14	定期的に、保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	88%	13%	0%	0%		必要に応じて声をおかけください。
	15	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	0%	13%	0%	88%		今後ご希望があれば検討します。
	16	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制が整備されているとともに、子どもや保護者に周知・説明され、相談や申入れをした際に迅速かつ適切に対応されているか	100%	0%	0%	0%		
	17	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	100%	0%	0%	0%		

	18	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信されているか	13%	38%	13%	38%		
	19	個人情報の取扱いに十分注意されているか	100%	0%	0%	0%		
非常時等の対応	20	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、保護者に周知・説明されているか。また、発生を想定した訓練が実施されているか	63%	13%	0%	25%		玄関の掲示板横に防犯マニュアル・防災マニュアルを置いてあります。ご自由にご覧ください。
	21	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	63%	13%	0%	25%		玄関の掲示板に実施日と訓練の種類を貼り出しています。ご確認ください。
満足度	22	子どもは通所を楽しみにしているか	88%	0%	13%	0%	・まだ楽しみとは言えないが、慣れたら大丈夫だと思う。	安心して利用していただけるよう、努力してまいります。
	23	事業所の支援に満足しているか	100%	0%	0%	0%	・満足。お世話になり、とても助かっている。	安心して利用していただけるよう、努力してまいります。

令和2年度

事業者向け

放課後等デイサービス自己評価表

児童発達支援事業所向けのこ

回収率 100%

		チェック項目	はい	どちらともいえない	いいえ	改善目標・工夫している点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	85%	8%	8%	・利用人数によっては狭いように感じる。 ・個別課題では衝立を使うなど、工夫している。
	2	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	0%	・指定数以上配置されている。
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8%	69%	23%	・手すりが無い。スロープもなく、車椅子での移動は難しい。 ・住宅兼事業所のため、バリアフリー化が難しい。 ・必要があればスロープなどの設置を検討したい。
業務改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%	0%	0%	
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	92%	8%	0%	
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	85%	8%	8%	・ホームページで公開し、個別に結果も配っている。
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	62%	0%	38%	
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	0%	・外部、内部ともに積極的に行っている。 ・定期的に研修を行っている。 ・機会がたくさんある。
	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	92%	8%	0%	

適切な支援の提供

10	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	0%	・WISC、K-ABC、田中ビネーなどで発達検査を行っている。
11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	92%	8%	0%	・行事の内容は担当者を中心にチームで行っている。 ・長期休暇などの活動は全員で案を出し合っている。
12	活動プログラムが固定化されないよう工夫しているか	85%	15%	0%	・学習したことの定着を図りたいときは、同じ活動を繰り返している(難易度は変えながら)。
13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	100%	0%	0%	・各利用児の目標に合わせた訓練指導計画案を作成している。
14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	100%	0%	0%	
15	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	0%	・朝礼で行っている。話の内容をノートに記録し、参加できなかった職員は、あとでノートを確認している。
16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	77%	23%	0%	・次回利用日の朝礼で振り返りを行っている。急を要するものは当日中に情報共有。
17	日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	0%	・支援の検証は朝礼で行っている。
18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	0%	
19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	92%	8%	0%	
20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	0%	
21	学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか	92%	8%	0%	・月や週の予定をこまめにチェックし、不明なときは保護者の方に確認している。

関係機関や保護者との連携	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	85%	15%	0%	・該当児なし。 ・アレルギー対応に関しては行っている。
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	92%	8%	0%	・体験利用などを行っている。
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	92%	8%	0%	
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%	0%	0%	・大学の専門家からSVを受けている。
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	69%	23%	8%	・年に数回、外部ボランティア(音楽会など)との交流がある。 ・児童館との交流はない。
	27	(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか	85%	15%	0%	・地域によっては相談員しか参加させてもらえない。
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	0%	・登降所時や送迎時に、気になったことなどを伝えたり確認したりしている。
	29	保護者の適応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	85%	8%	8%	・個別に行っているが、希望があれば集団も検討する。 ・必要に応じて行っている。
保護者への説	30	運営規定、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	0%	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	0%	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	15%	54%	31%	・保護者向けの勉強会なら年に1回実施している。 ・希望しないご家庭もあるので、積極的には行っていない。
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	0%	

明責任等	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	69%	15%	15%	<ul style="list-style-type: none"> ・行事予定など、次月のカレンダーに記載して配ったり、連絡帳にお知らせを貼ったりして伝えている。 ・会報はない。
	35	個人情報に十分注意しているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・全職員が機密保持誓約書に署名している。
	36	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・筆談、マカトンなどを使っている。
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	85%	8%	8%	<ul style="list-style-type: none"> ・もちつき行事では地域の方との交流がある。 ・普段は地域の方を招待する機会がない。
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・玄関に設置し、閲覧可能な状態にはしてある。
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・月に1回行っている。
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・年間の研修計画に沿って行っている。
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	85%	8%	8%	<ul style="list-style-type: none"> ・該当児はいないが、必要な場合は計画書に記載する。
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	92%	8%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・保護者からの情報を基に対応している。 ・アレルギー項目の一覧表を預かっている。 ・おやつの保管場所を分けている。
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	0%	<ul style="list-style-type: none"> ・ファイルを作っている。 ・更新時の情報共有だけでなく、毎月の職員会議で過去の振り返りも行っている。

令和2年度

事業所職員向け

児童発達支援自己評価表

児童発達支援事業所たけのこ

回収率 100%

		チェック項目	はい	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・体制整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	100%	0%	・個別課題が重なる時は仕切りを使って部屋を区切っている。
	2	職員の配置数は適切であるか	100%	0%	・指定数以上配置されている。
	3	生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障害の特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされているか	31%	69%	・情報伝達の工夫はしているが、バリアフリー化はされていない。 ・構造化された環境にはなっているが、バリアフリー化はされていない。 ・住宅兼事業所のため、バリアフリー化が難しい。
	4	生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっているか	92%	8%	・調理場や洗い場は、活動に合わせた空間とは言いづらい。
業務改善	5	業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか	100%	0%	・朝礼で情報共有している。
	6	保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	100%	0%	
	7	事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	92%	8%	
	8	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	62%	38%	
	9	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	100%	0%	
	10	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	・発達検査も行っている。

適切な支援の提供

11	子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	100%	0%	・発達検査を行っている
12	児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されているか	100%	0%	
13	児童発達支援計画に沿った支援が行われているか	100%	0%	
14	活動プログラムの立案をチームで行っているか	92%	8%	・行事の内容は担当者を中心にチームで行っている。
15	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	92%	8%	・学習したことの定着を図りたいときは、同じ活動を繰り返している(難易度は変えながら)。
16	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成しているか	100%	0%	
17	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	100%	0%	・朝礼で行っている。スケジュールの確認と併せて前回の振り返りもしている。
18	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	38%	62%	・次回利用日の朝礼で振り返りを行っている。急を要するものは当日中に情報共有。
19	日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	100%	0%	・終業前に必ず記録を残している。 ・支援の検証は毎朝朝礼で行っている。
20	定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断しているか	100%	0%	
21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	100%	0%	
22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っているか	100%	0%	

関係機関や保護者との連携

23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っているか	8%	92%	・該当児なし。
24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障害のある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えているか	8%	92%	・該当児なし。
25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	92%	8%	・体験入園を通して情報共有を図るときもある。
26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っているか	92%	8%	・必要に応じて行っている。
27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	100%	0%	
28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	85%	15%	・たまにある。 ・外部ボランティアが来てくれたとき、子ども同士の交流があることもある。
29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども子育て会議等へ積極的に参加しているか	92%	8%	・子ども部会に参加している。地域によっては相談員しか参加できない所もある。
30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	100%	0%	・連絡帳を活用している。
31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っているか	100%	0%	・個別に行っているが、希望があれば集団でのプログラムも検討したい。
32	運営規定、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	100%	0%	
33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ているか	100%	0%	

保護者への説明責任等	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	100%	0%	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	46%	54%	・希望されないご家庭もあり、積極的には行っていない。 ・希望がないので、していない。
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	100%	0%	・児発管に繋いで、対応している。
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	85%	15%	・カレンダーに行事予定を記載し、毎月渡している。会報はない。 ・連絡事項は連絡帳を通して伝えている。
	38	個人情報の取扱いに十分注意しているか	100%	0%	
	39	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	100%	0%	・写真やイラストを使うなど、必要に応じて配慮している。
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	92%	8%	・もちつきでは地域の方との交流がある。
非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施しているか	100%	0%	・各種マニュアルを玄関に置いてある。
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	100%	0%	・毎月実施している。
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認しているか	100%	0%	・事前のアセスメントで聞き取りをしている。
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	92%	8%	・指示書はないが、検査結果の一覧をもらうことはある。 ・保護者からの情報に基づいて対応している。
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	100%	0%	・ファイルを作成している。 ・毎月の職員会議で過去の事例も再確認し、共有している。
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	100%	0%	・年間計画に沿って、定期的に研修を行っている。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載しているか	38%	62%	・身体拘束が必要な該当児なし。計画にも記載していない。必要であれば記載する。